

MODULES

- COMPTABILITE GENERALE
- COMPTABILITE ANALYTIQUE
- TEXTES OHADA / SYSCOA
- ETATS FINANCIERS
- LIASSES FISCALES
- BONS D'ENGAGEMENT
- GEST DE CABINET JURIDIQUES
- PAYE GENERALE
- PAYE ANALYTIQUE
- POINTAGE HORAIRE
- GESTION DES RESSOURCES HUMAINES
- DECLARATION ANNUELLE DES SALAIRES
- CONVENTIONS COLLECTIVES
- GESTION DES ACHATS
- GESTION DES VENTES
- POINTS DE VENTES
- SMARTSTOCK
- FABRICATION / PEINTURE
- GESTION DES PÊCHERIES
- GESTION HABILLEMENT
- GESTION DU PORTE-FEUILLE D'AFFAIRES
- GESTION DES CARTES TEL
- GESTION DE PARC
- GESTION DES O.T.
- GESTION DES LOCATIONS
- EXPLOITATION FORESTIERE
- NEGOCE BOIS
- USINE / DEROULAGE
- USINE / BOIS DEBITES
- USINE / PLAQUAGE
- CONSULTATIONS MEDICALES
- HOSPITALISATION
- PHARMACIE
- LABORATOIRE MEDICAL
- GESTION DES ECOLES**
- GESTION DES TEMPS
- GESTION TRANSITAIRES
- GESTION PABX
- GESTION IMMOBILIERE
- GESTION DES STES DE CREDITS
- GESTION PMU
- PEGASE SERVEUR
- GESTION HOTELIERE
- GESTION RESTAURATION

FONCTIONNALITES PRINCIPALES

- **La gestion d'une école :**
 - Gestion informatisée du dossier scolaire à partir d'un numéro identificateur unique
 - Gestion d'une carte scolaire
 - Gestion de la vie quotidienne de l'école
 - Gestion des stocks de consommables par classe
 - Gestion de la comptabilité de l'école
 - Gestion de la paye du personnel
 - Gestion de la cantine
 - Gestion des courriers
 - Gestion du suivi de l'élève
 - Gestion du suivi pédagogique
 - Gestion du carnet de notes
 - Gestion des absences
 - Gestion des violences scolaires
 - Gestion du suivi médical et des vaccinations
 - Gestion des activités extra scolaires
 - Gestion du suivi de la facturation et des encaissements
 - Gestion des contacts de l'élève
 - Gestion des conseils de classes
 - Interrogation par l'élève de son dossier via internet
 - Création d'une carte scolaire
 - Nombreux états d'analyse et de tableau de bord
 - Gestion du dortoir
 - Gestion de la bibliothèque / vidéothèque
 - Gestion de l'emploi du temps



VOTRE DISTRIBUTEUR

Configuration minimale conseillée

PC	MACINTOSH
PENTIUM III, 800 Mhz	IMAC
128 Mo RAM	128 Mo RAM
Disque Dur 10 Go	Disque dur 10 Go
Moniteur 15 " SVGA 800x600	Moniteur 15 " SVGA 800x600
Windows XP, 2000, ME	MAC OS 6, 7, 8, ou 9



MODULES

- COMPTABILITE GENERALE
- COMPTABILITE ANALYTIQUE
- TEXTES OHADA / SYSCOA
- ETATS FINANCIERS
- LIASSES FISCALES
- BONS D'ENGAGEMENT
- GEST DE CABINET JURIDIQUES
- PAYE GENERALE
- PAYE ANALYTIQUE
- POINTAGE HORAIRE
- GESTION DES RESSOURCES HUMAINES
- DECLARATION ANNUELLE DES SALAIRES
- CONVENTIONS COLLECTIVES
- GESTION DES ACHATS
- GESTION DES VENTES
- POINTS DE VENTES
- SMARTSTOCK
- FABRICATION / PEINTURE
- GESTION DES PÊCHERIES
- GESTION HABILLEMENT
- GESTION DU PORTE-FEUILLE D'AFFAIRES
- GESTION DES CARTES TEL
- GESTION DE PARC
- GESTION DES O.T.
- GESTION DES LOCATIONS
- EXPLOITATION FORESTIERE
- NEGOCE BOIS
- USINE / DEROUlage
- USINE / BOIS DEBITES
- USINE / PLAQUAGE
- CONSULTATIONS MEDICALES
- HOSPITALISATION
- PHARMACIE
- LABORATOIRE MEDICAL
- GESTION DES ECOLES**
- GESTION DES TEMPS
- GESTION TRANSITAIRES
- GESTION PABX
- GESTION IMMOBILIERE
- GESTION DES STES DE CREDITS
- GESTION PMU
- PEGASE SERVEUR
- GESTION HOTELIERE
- GESTION RESTAURATION

Fiche détaillée d'un élève...

Matricule: 411100001
Nom de famille: TOTO
Prénom(s): ALBERTINE
Né(e) le: 12/05/1975
Options élèves:

Adresse: BIENVENUE ALPHONSINE
BP et ville: VILLE
Téléphone: 1111111
E-mail: toto@inet.ga

MPR: BIENVENUE ALPHONSINE
PER: TOTO GEORGES

Suivi médical (vaccinations...)

Année Scolaire: 2003-2004
Date de la visite: 08/08/2003
Médecin: GDC

Informations médicales - 2003

GRUPE SANGUIN: A+

Taille (m): 0.00
 Poids (kg): 0.00
 Tension (Mini/Maxi): 0.00
 Oeil Gauche: 0 / 10
 Oeil Droit: 0 / 10

Vaccin: []
Résultat: []
Rappel: []

Suivi du carnet de notes, et absences

Année Scolaire: 2003-2004

Matières	Appréciations par matières				Professeur	Observations générales
	T.1	T.2	T.3	T.4		
ANGLAIS	A				MR SMITH	en amélioration constante...
ESPAGNOL	C	B			EDOUARDO	

Matières: []

Contrôles et examens:

Date	Note	Lettre	Obs.

Absences:

Date

Suivi comptable par élève...

Année Scolaire: 2003-2004

Liste des factures: []

Liste des règlements: []

Gestion des correspondances...

Liste des activités extra scolaires:

Date	Activité